

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
2025-2027

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE.....	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione.....	4
Risultanze del Territorio.....	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
Servizi gestiti in forma diretta	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria.....	8
4 – Gestione delle risorse umane.....	9
5 – Vincoli di finanza pubblica.....	9
 PARTE SECONDA	 10
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	10
A) ENTRATE.....	11
Tributi e tariffe dei servizi pubblici.....	11
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale.....	12
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	12
B) SPESE	12
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.....	12
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	13
Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi	13
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	13
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi.....	14
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	14
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE.....	15
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI.....	27
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)	27
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007).....	27

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

**1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio
ed alla situazione socio economica dell'Ente**

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	3319
Popolazione residente al 31/12/2022		3403
di cui:		
maschi		1700
femmine		1703
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		172
In età scuola obbligo (7/16 anni)		411
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		453
In età adulta (30/65 anni)		1792
Oltre 65 anni		575
Nati nell'anno		18
Deceduti nell'anno		22
Saldo naturale: +/- ...		-4
Immigrati nell'anno n. ...		137
Emigrati nell'anno n. ...		129
Saldo migratorio: +/- ...		+8
Saldo complessivo naturale + migratorio: +/- ...		+4
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		4052

Risultanze del Territorio

Superficie in Km ²				6,95
RISORSE IDRICHE				
	* Fiumi e torrenti			1
	* Laghi			0
STRADE				
	* autostrade	Km.		0,00
	* strade extraurbane	Km.		0,00
	* strade urbane	Km.		14,00
	* strade locali	Km.		0,00
	* itinerari ciclopeditoni	Km.		2,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	☐	No	☐
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	☐	No	☐
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	☐	No	☐
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	☐	No	☐
Altri strumenti urbanistici (da specificare)				

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0
Scuole primarie	n. 1	posti n.	153
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	112
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 5.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 7,95		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 530		
Rete gas	Km. 5.00		
Discariche rifiuti	n. 1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 1		
Veicoli a disposizione	n. 2		
Altre strutture			
Centro sportivo n.1			
Palestra n.1			
Centro Culturale n.1			
Sede Associazioni n.1			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Servizio Segretario Comunale	Segretario a scavalco	
2	Servizi sociali	Azienda speciale	Az. speciale Risorsa Gera d'Adda
3	Servizio idrico integrato	società partecipata	CO.GE.I.DE. spa
4	Gestione rifiuti	società partecipata	G.ECO srl
5	Servizio canone unico	Affidamento gestione servizio	M.T. spa
6	Servizio Protezione Civile	Convenzione	COMUNE di Pagazzano
7	Servizio Polizia Locale	convenzione	Comune di Caravaggio

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Organismi gestionali

Tipologia	Esercizio precedente 2024	Programmazione pluriennale		
		2025	2026	2027
Consorzi	n. 0	0	0	0
Aziende	n. 1	1	1	1
Istituzioni	n. 0	0	0	0
Società di capitali	n. 4	4	4	4
Concessioni	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Unione	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0

Società Partecipate

Ragione sociale / denominazione	Sito web della società	Settore Ateco 1	Quota % di partecipazione diretta	Quota % di partecipazione della diretta in indiretta
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CARAVAGGIO - SOCIETA' COOPERATIVA	www.bcccaravaggio.it	Intermediazione monetaria di istituti monetari diverse dalle Banche centrali (K.64.19.1)	0,0024	
ECO.INERTI TREVIGLIO S.R.L.	www.ecoinertitreviglio.it	Recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani, industriali e biomasse (E.38.32.3)	0	49%
G.ECO S.R.L.	www.gecoservizi.eu	Raccolta di rifiuti non pericolosi (E.38.11)	0	25,09%
COGEIDE S.P.A.	www.cogeide.it	GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE (E.37)	1,62	
RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA AZIENDA SPECIALE CONSORTILE IN BREVE RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA	www.risorsasociale.it	ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE (Q.88)	2,92	
SABB - SERVIZI AMBIENTALI BASSA BERGAMASCA S.P.A.	www.sabb-spa.it	Raccolta di rifiuti non pericolosi (E.38.11)	0,89	
UNIACQUE S.P.A.	www.uniacque.bg.it	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA (E.36)	0,26	
INGEGNERIE TOSCANE	www.ingegnerietoscane.net	Servizi di progettazione di ingegneria integrata.		100%
AQUALIS S.P.A.	https://www.uniacque.bg.it/Aqualis-SpA	Raccolta trattamento e fornitura di acqua		1%

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 5.911.626,91

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021	€	4.229.368,39
Fondo cassa al 31/12/2020	€	2.045.666,93
Fondo cassa al 31/12/2019	€	1.969.439,68

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>		<i>Costo interessi passivi</i>
2023		n.	€.
2022		n.	€.
2021		n.	€.

Livello di indebitamento

	2023	2024	2025	2026	2027
Interessi passivi	12.804,00	11.008,00	9.274,00	7990,53	6.979,54
entrate correnti	2.350.458,76	2.106.551,00	2.111.382,00	2.106.551,00	2.114.345,00
% su entrate correnti	0,54%	0,52%	0,44%	0,38%	0,33%

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2023	3.000,00
2022	0,00
2021	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D2	1	1	
Cat. D1	1	1	
Cat. C	4	4	
Cat. B3	3	3	
Cat. B1			
Cat.A			
TOTALE	9	9	

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

A partire dal 2019 il pareggio di bilancio è stato sostituito, con la legge 145/2018 commi 819, 820 e 821, con l'equilibrio di bilancio. Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato, di competenza dell'esercizio, non negativo.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO**

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IMPOSTA MUNICIPALE UNICA

L'amministrazione prevede di approvare per il triennio 2025-2027 le seguenti aliquote:

Fattispecie	Aliquota
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	4,00 per mille
Altri fabbricati	9,60 per mille
Terreni agricoli	9,60 per mille
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D	10,60 per mille
Aree Edificabili	10,60 per mille

Sono previste le seguenti detrazioni:

Detrazione per abitazione principale (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	€ 200,00
--	----------

(*) E' riservato allo Stato il gettito dell'imposta municipale propria derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard dello 0,76 per cento, prevista dal comma 6, dell'art. 13 del D.L. n. 201/2011 per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, mentre l'incremento dello 0,10% è di competenza del comune.

La previsione di gettito per il triennio 2025-2027 è stimato a € 578.000,00.

ADDIZIONALE IRPEF

Per l'anno il triennio 2025-2027 è confermata l'aliquota del 8 per mille. Il gettito stimato è di € 399.500,00 nelle annualità 2025-2027.

Come gettito di riferimento è stato calcolato l'andamento storico degli incassi degli anni precedenti confrontando il dato con le elaborazioni del portale "federalismo fiscale".

TASSA SERVIZIO RIFIUTI (TARI)

La tassa sui rifiuti (TARI), è tesa alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, in attuazione di quanto previsto dalla Legge 27 dicembre 2013, n. 147, dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, nonché dalle disposizioni di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA e s.m.i..

La tassa è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria, ed è liquidata su base giornaliera. Le tariffe sono determinate dal Consiglio comunale entro i termini di legge.

Le tariffe sono commisurate alla quantità ed alla qualità media ordinaria di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolta, tenuto conto dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 158/1999, nonché dalle indicazioni di cui alla deliberazione n.443/2019 di ARERA e devono assicurare l'integrale copertura dei costi del servizio di gestione

dei rifiuti urbani ed assimilati, ai sensi dell'art. 1, comma 654, della Legge n. 147/2013, salvo quanto disposto dal successivo comma 660.

La determinazione delle tariffe avviene sulla base del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e di quelli a questi assimilati, risultanti dal PEF grezzo, come integrato, in conformità al metodo tariffario rifiuti (MTR) di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA. Alle tariffe è aggiunto il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo.

Nel triennio 2025-2027 si prevede di la raccolta puntuale con una revisione del regolamento TARI e delle tariffe sulla base dei dati relativi alla fase sperimentale della raccolta puntuale, che verranno rilevati nell'anno in corso.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione farà utilizzo delle entrate in conto capitale (oneri, monetizzazioni e standard qualitativi, alienazioni contributi e mutui) previsti nel bilancio 2025-2027.

Non previsto nessun ricorso all'indebitamento.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha fatto ricorso all'accensione di prestiti

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di oculte previsioni di spesa che si focalizzino principalmente sulla gestione delle funzioni fondamentali, considerate spese ricorrenti.

Le previsioni di bilancio sono state formulate secondo i seguenti criteri:

- finanziamento delle spese obbligatorie;
- analisi dell'andamento storico delle entrate e delle spese, anche per quanto riguarda la cassa;
- modifiche normative intervenute rispetto all'esercizio precedente;
- definizione delle spese correnti in relazione ai vincoli normativi ed ai fondi statali;
- programmazione della spesa in conto capitale compatibilmente con i nuovi vincoli di finanza pubblica e con limitatissime entrate straordinarie;
- coerenza con i principi dell'armonizzazione, in particolare per quanto riguarda la scadenza dell'obbligazione (esigibilità);
- prudenza.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 30.01.2024 è stato approvato il PIAO nel quale è richiamata la delibera di Giunta Comunale n.90 del 14.11.2023 con cui è stato approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 e nel quale si prevedono assunzioni a tempo determinato con art. 1 comma 557 per supporto all'ufficio anagrafe.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Si riportano in allegato le schede relative al programma triennale degli acquisti e forniture 2025-2027

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Si riportano le schede dell'elenco annuale redatte facendo riferimento al Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti in data 16.01.2018, pubblicato sulla G.U. n. 57 del 09.03.2018, recante "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" emanato ai sensi dell'art. 21, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

Da rilevare nel triennio 2025-2027 i lavori di realizzazione della Caserma dei Carabinieri sul territorio del Comune di Caravaggio con la compartecipazione dei Comuni di Caravaggio, Arzago d'Adda, Calvenzano, Fornovo San Giovanni e Mozzanica.

Tale opera non rientra nel triennale, configurandosi come un trasferimento in conto capitale ad altra amministrazione locale.

Si allegano le schede del piano triennale delle opere pubbliche 2025-2027 e del piano annuale 2025 aggiornate

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Sono in fase di attuazione gli interventi al titolo secondo previsti per l'anno 2024.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.654.779,00	1.654.779,00	1.654.652,00	1.656.966,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	148.516,00	148.516,00	148.784,00	146.470,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	311.050,00	311.050,00	311.050,00	311.050,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	6.015.000,00	6.015.000,00	488.000,00	488.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	576.000,00	576.000,00	576.000,00	576.000,00
Totale		8.705.345,00	8.705.345,00	3.178.486,00	3.178.486,00

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (Titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse delle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

Le previsioni delle entrate e uscite di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno, devono essere in perfetto equilibrio.

Si dà atto che sono rispettati gli equilibri correnti e in conto capitale e gli equilibri generali.

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
TITOLO 1	Spese correnti	2.084.558,09	2.078.012,86	2.094.374,59	2.093.363,60
TITOLO 2	Spese in conto capitale	6.015.000,00	6.015.000,00	488.000,00	488.000,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	29.786,91	29.786,91	20.111,41	21.122,40
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	576.000,00	576.000,00	576.000,00	576.000,00
Totale		8.705.345,00	8.698.799,77	3.178.486,00	3.178.486,00

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Organi istituzionali	59.100,00	59.100,00	59.100,00	59.100,00
02 Segreteria generale	105.916,00	105.816,00	105.938,00	105.938,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	120.523,00	120.523,00	117.006,00	117.006,00
04 Gestione delle entrate tributarie	48.600,00	48.600,00	48.600,00	48.600,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	150.570,00	150.570,00	109.770,00	109.770,00
06 Ufficio tecnico	133.100,00	133.100,00	133.100,00	133.100,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	108.170,00	108.170,00	108.170,00	108.170,00
08 Statistica e sistemi informativi	23.800,00	23.800,00	23.800,00	23.800,00
09 Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	41.350,00	41.350,00	41.350,00	41.350,00
11 Altri servizi generali	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Totale	816.129,00	816.029,00	771.834,00	771.834,00

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Strategia generale:

L'amministrazione ha l'obiettivo di garantire il funzionamento dei servizi generali migliorando il rapporto coi cittadini e supportando il personale organico. Tra gli obiettivi rimane fondamentale quello di una gestione di controllo quotidiana che consenta l'utilizzo appropriato delle risorse in bilancio.

Finalità da conseguire:

Il funzionamento degli organi politici

Il funzionamento delle attività di controllo del Revisore dei Conti

il funzionamento degli uffici:

- segreteria e la convenzione per la gestione in forma associata del servizio del Segretario comunale
- ufficio ragioneria e personale

- ufficio tributi, protocollo e cimitero
- ufficio servizi demografici e elettorale
- ufficio tecnico
- ufficio servizi sociali
- ufficio polizia locale e commercio

Sono previste, tra le altre, le spese per:

- Indennità Assessori e Consiglieri Comunali;
- Stipendi e Oneri al Personale dipendente;
- Segretario Comunale
- Acquisto di Beni e Servizi per il funzionamento degli uffici;
- Manutenzioni ordinarie agli immobili comprese quelle per gli impianti ed attrezzature in essi contenute (estintori, ascensori e spese obbligatorie per legge);
- Utenze energia elettrica, riscaldamento, acqua potabile
- Canoni telefonici e spese postali;
- Manutenzione e Assistenza Hardware e Software;
- Abbonamenti a giornali e quote associative di settore (es: Anusca);

Risorse strumentali da utilizzare:

Nel Palazzo Municipale sono ubicati gli uffici comunali.

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Non sono presenti stanziamenti nella Missione Giustizia.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2025	2025	2026	2027
01 Polizia locale e amministrativa	127.441,00	127.441,00	127.441,00	127.441,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Totale	140.441,00	140.441,00	140.441,00	140.441,00

Strategia generale

Convenzione con il Comune di Caravaggio, a seguito scioglimento dell'unione Terre del Serio per il servizio di polizia locale.

Convenzione con istituti privati di vigilanza a copertura degli orari più a rischio, con prolungamento della vigilanza nel periodo estivo durante le ore notturne.

VOLONTARI del TRAFFICO: mantenimento della collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo per attività di volontariato in occasioni di manifestazioni e attraversamento alunni durante l'orario scolastico

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamento	Cassa	Stanziamento	Stanziamento
	2025	2025	2026	2027
01 Istruzione prescolastica	1.068.000,00	1.068.000,00	68.000,00	68.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	4.245.200,00	4.245.200,00	159.200,00	159.200,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	107.810,00	107.810,00	107.810,00	107.810,00
07 Diritto allo studio	15.600,00	15.600,00	15.600,00	15.600,00
Totale	5.436.610,00	5.436.610,00	350.610,00	350.610,00

DIRITTO ALLO STUDIO: Garanzia alla Scuola, attraverso il Piano per il Diritto allo Studio, di tutte le risorse organizzative ed economiche di cui ha bisogno per garantire agli alunni il raggiungimento di livelli di istruzione adeguati ai tempi.

Sostenimento annuale con contributo ordinario alla Scuola dell'Infanzia.

Tra i servizi ausiliari all'istruzione è prevista la spesa per l'assistenza educativa scolastica oltre al trasporto scolastico. Manutenzione ordinaria e straordinaria edifici scolastici. E' in previsione nel triennio 2025-2027 la realizzazione del primo lotto del nuovo plesso scolastico, e del 2^lotto polo scolastico realizzazione scuola infanzia finanziato con i contributi PNRR

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	39.450,00	39.450,00	39.450,00	39.450,00

Descrizione della missione.

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Strategia generale

L'obiettivo è garantire a tutti i cittadini, ed in particolare ai giovani, l'accessibilità alla cultura e creare un punto di ritrovo e scambio culturale. Il Comune di Fornovo San Giovanni, aderisce al Sistema Bibliotecario della Bassa Pianura Bergamasca e annualmente rinnova il patrimonio librario con l'acquisto di nuovi volumi.

EVENTI CULTURALI: organizzazione di gite culturali/musicali con il contributo dell'Amministrazione

L'amministrazione prevede l'erogazione di un contributo annuale al corpo bandistico.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Sport e tempo libero	467.300,00	467.300,00	67.300,00	67.300,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Spese per la realizzazione dei programmi all'interno della missione:

- Manutenzione della Palestra Comunale e del Campo Sportivo

- Utenze energia elettrica, riscaldamento, acqua potabile

Strategia

Coinvolgimento dell'Amministrazione Comunale alle attività sportive.

Mantenimento ed eventuale revisione della convenzione del campo sportivo comunale.

Nel triennio 2025-2027 si intende intervenire con interventi di riqualificazione e potenziamento dell'impianto sportivo con rifacimento totale della pavimentazione area di gioco con una spesa stimata in € 400.000,00

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Non sono previsti stanziamenti.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Urbanistica e assetto del territorio	10.100,00	10.100,00	10.100,00	10.100,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00

Strategia generale

Verranno garantiti tutti gli interventi necessari di demuscazione del territorio e per la lotta contro la zanzara tigre.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	17.500,00	17.500,00	23.500,00	23.500,00
03 Rifiuti	505.605,00	505.605,00	349.605,00	349.605,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	529.105,00	529.105,00	379.105,00	379.105,00

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

PIAZZOLA ECOLOGICA

E' prevista lo spostamento dell'attuale piazzola ecologica a seguito degli sviluppi territoriali, con la riorganizzazione del conferimento rifiuti (orari, aziende, tipologia rifiuti), maggiore controllo e rigore contro chi abbandona rifiuti sul territorio.

VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

- Tutela e promozione del verde come elemento qualificante del contesto urbano;

L'amministrazione intende procedere alla raccolta chippata dei rifiuti per incentivare la raccolta differenziata nell'ottica di una riduzione dei costi economici e ambientali, la cui sperimentazione è iniziata a decorrere dall'anno corrente ;

- Predisposizione/mantenimento di zone denominate "AREE AMICI A QUATTRO ZAMPE" in cui poter far divertire i propri animali tutelando anche gli aspetti di sicurezza e decoro.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	359.811,00	359.811,00	514.269,00	513.900,00

Descrizione della missione.

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Spese da sostenere:

- Illuminazione pubblica: utenza e manutenzione.
- Rimozione neve dall'abitato
- Spese per manutenzione della segnaletica stradale
- Manutenzione ordinaria delle strade.
- Piani asfalti e messa in sicurezza strade

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Sistema di protezione civile	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrizione.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di Protezione Civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

E' previsto lo stanziamento per la convenzione della protezione civile

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	33.600,00	33.600,00	33.600,00	33.600,00
02 Interventi per la disabilità	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
03 Interventi per gli anziani	23.100,00	23.100,00	23.100,00	23.100,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
05 Interventi per le famiglie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	91.000,00	91.000,00	92.500,00	92.500,00
08 Cooperazione e associazionismo	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	42.300,00	42.300,00	47.300,00	47.300,00

Descrizione della missione:

Amministrazione, gestione funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e collaborazione con realtà di cooperazione e di terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

È compreso in questa missione anche il Servizio Necroscopo Cimiteriale.

Strategia generale

Mantenimento dei servizi attualmente in essere ed eventuale ampliamento confermando l'adesione del Comune di Fornovo San Giovanni alla azienda speciale consortile Risorsa Sociale Gera d'Adda. Si garantisce l'assistenza ai cittadini ed in particolare:

Servizi Domiciliari Minori (ADM) e Domiciliari Handicap (ADH), Progetti Educativi Socializzanti, Servizio di Assistenza Scolastica Educativa (ASE) Servizio Assistenza Domiciliare (SAD);

Si riconferma il servizio di pasti a domicilio.

L'amministrazione sostiene con l'erogazione di un contributo annuale le associazioni A.V.I.S., AIDO, AUSER e Croce Rossa per il prezioso contributo e servizio offerto ai cittadini.

Nel triennio 2025-2027, si intende affidare il servizio cimiteriale ad una società esterna al fine di gestire in modo corretto e ottimale l'attività inerente.

Contributi economici

Contributo economico a cittadini in difficoltà, o altre situazioni di difficoltà da valutare in accordo con il servizio di Assistente Sociale.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Non sono previsti stanziamenti.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Industria, PMI e Artigianato	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00

Strategia generale

Adesione al distretto del commercio di Cologno al Serio.
Si intende attivare lo sportello SUAP in collaborazione con la Camera di Commercio.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamento 2025	Cassa 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

Strategia generale

Trasferimento per quota ufficio collocamento

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	50,00	50,00	50,00	50,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00

Strategia generale

Previsti degli oneri per organizzazioni manifestazioni, ad esempio la festa del ringraziamento.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Non sono previsti stanziamenti.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Non sono previsti stanziamenti.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Non sono previsti stanziamenti.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2025	2025	2026	2027
01 Fondo di riserva	8.751,31	8.751,31	12.188,28	12.557,28
02 Fondo svalutazione crediti	44.136,78	41.091,55	44.136,78	44.136,78
03 Altri fondi	6.900,00	3.500,00	6.900,00	6.900,00
Totale	59.788,09	53.342,86	63.225,06	63.594,06

Descrizione della missione:

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste, Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità. Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare. E' inserito il Fondo per le indennità di fine mandato e il fondo rinnovo contrattuali. Nel triennio 2025-2027 non è stato previsto il Fondo di Garanzia dei Debiti commerciali, avendo rispettato nell'anno 2023 e nell'anno in corso le condizioni della tempestività dei pagamenti.

Finalità da conseguire: Mantenere un accantonamento ottimale sul Fondo di Riserva, al fine sia di minimizzare l'impatto sulla capacità di spesa sia di poter far fronte a spese impreviste (eventi eccezionali, sanzioni, ecc.).

Garantire l'accantonamento al Fondo Crediti di dubbia esigibilità delle risorse minime al fine del rispetto degli obiettivi di legge.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2025	2025	2026	2027
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	9.274,00	9.274,00	7.990,53	6.979,54
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	29.786,91	29.786,91	20.111,41	21.122,40
Totale	39.060,91	39.060,91	28.101,94	28.101,94

Descrizione della missione

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Strategia generale

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico, la linea politica mira al contenimento dell'indebitamento.

Si prosegue con il pagamento dei mutui in essere.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Non sono previste anticipazioni.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2025	Cassa 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	576.000,00	576.000,00	576.000,00	576.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrizione della missione:

Spese effettuate per conto di terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Strategia generale:

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

PNRR

Si elencano le spese PNRR avviate nel 2024 e previste per il triennio 2025-2027:

CUP	MISSIONE	COMPONENTE	DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE
F15E21000050006	M4C1I1.1	LAVORI	REALIZZAZIONE ASILO NIDO E SCUOLA DELL'INFANZIA DEL NUOVO CAMPUS SCOLASTICO CON STRUTTURE SOVRACOMUNALI PER L'AGGREGAZIONE, LO SVILUPPO E LA SOCIALITA' PERMANENTE DEI MINORI*VIA CARAVAGGIO	€ 2.970.000,00

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Per il triennio 2025-2027 sono inserite nel presente documento di programmazione alienazioni di terreni e fabbricati che verranno rilevate nel bilancio di previsione in fase di avvio delle procedure effettive.

STATO PATRIMONIALE	2023
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	24.481,71
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	11.866.092,75
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	785.124,08
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	12.675.698,54

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 28.09.2017 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 23 settembre 2016, dichiarando che non sussistono le condizioni per l'alienazione delle partecipazioni detenute dall'ente;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2023 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni.

Il comune di Fornovo San Giovanni essendo un ente sotto i 5.000 abitanti si è avvalso della facoltà di non redigere il bilancio consolidato e quindi non redigerà il gruppo amministrazione pubblica.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La lettera e), del comma 2, art. 57 del DL 124/2019 ha abrogato l'obbligo di adozione del piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Su tale documento l'organo di revisione era obbligato, se approvato distintamente dal DUP, a rilasciare un parere in quanto strumento di programmazione economico-finanziaria come disposto dall'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 delTUEL.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Piano incarichi di collaborazione 2025

Non sono previsti incarichi di collaborazione nel triennio 2025-2027.

ALLEGATI

**PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027 E DEL PIANO ANNUALE 2025 AGGIORNATE
SCHEDE RELATIVE AL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE 2025-2027
PIANO ALIENAZIONI 2025**

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	100.000,00	57.277,50	0,00	157.277,50	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	
STANZIAMENTI DI BILANCIO	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	50.000,00	92.722,50	0,00	142.722,50	
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	200.000,00	150.000,00	0,00	350.000,00	

Il referente del programma
 CARMINATI FABIO

note:

-) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. ette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma
-) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambo di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno di completamento economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente parzialmente completata dalla collettività?	Stato di realizzazioni ex art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Ceduta a titolo di corrispettivo per la realizzazione dell'opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la manutenzione, riqualificazione ed eventuale demolizione del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	------------------------	---	--	---	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	--	---------------------------------

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

te:
Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
In caso di scatto a titolo di corrispettivo o di vendita, l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

ella B.1
; stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
; l'opera non è stata dichiarata di interesse pubblico non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
ella B.2
nazionale
regionale
ella B.3
nauanza di fondi
cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
cause tecniche: presenza di contenzioso
approvate nuove norme tecniche o disposizioni di legge
la mancanza di risorse finanziarie, tecniche, umane, materiali, o altro soggetto aggiudicatore
nancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

ella B.4
ella B.4 realizzazione, avviata, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti, il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta riprendibile a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

ella B.5
reversa in progetto
liversa da quella prevista in progetto

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - o - CUI (1)	Cod. Int. Amm. n e (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede l'avvio alla procedura di affidamento o	RUP	Lotto funzionale (4)	Lavoro complesso e (6)	Codice Isat			Localizzazione - codice NUTS	Tipolog ia (tabella D.1)	Settore e sottogestore (tabella D.2)	Descrizione dell'intervento	Livello priorità (tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi di cui all'intervento (10)		Scadenza temporale per l'utilizzo dell'importo finanziato o derivante dall'importo contrattuale di bilancio	Apporto di capitale	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
8400231016 202300001		F17H2100351 0009	2025	CARMINATI FABIO	SI	NO	03	016	105	ITC46	MANUTENZIONE E DI TRASPORTO STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA' MEDIA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00		31-12-2025	0,00			
8400231016 202500001		F13I190000990 004	2025	CARMINATI FABIO	SI	NO	03	016	105	ITC46	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E SOCIALI	1° LOTTO REALIZZAZIONE E POTENZIALE DI SPAZI VERDI E PER LA SOSTA - BOSCO URBANO CIMITERIO	PRIORITA' MEDIA	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00		0,00		
8400231016 202400002		F19D2100029 0006	2026	CARMINATI FABIO	SI	NO	03	016	105	ITC46	MANUTENZIONE E DI TRASPORTO STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E DI TRASPORTO STRADALI	MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTO VIALI PER MASANO CON REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE	PRIORITA' MASSIMA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	92.722,50		0,00		

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

ore:
j) Codice intervento = "1." + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
j) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
j) Nome e cognome del responsabile unico progetto
j) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
j) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 1 lettera c) dell'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
j) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
j) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
j) Importo dell'immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
j) Importo del capitale
2) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma.

ibella D.1
ir: Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)
ibella D.2
ir: Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento
ibella D.3
priorità massima
priorità media
priorità minima
ibella D.4
finanza di progetto
concessione di costruzione e gestione
sponsorizzazione
cofinanziamento o di scopo
locazione finanziaria
contratto di disponibilità
altro
ibella D.5
modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
modifica ex art.5 comma 11 lettera a) allegato I.5 al codice
modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica sfaceli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L84002310161202300001	F17H21003510009	PIANO ASFALTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADORDINARIA, MANUTENZIONE ORDINARIA E ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE S* LOTTO	CARMINATI FABIO	150.000,00	150.000,00	MIS - AUMENTO MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' ECONOMICA; "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L84002310161202500001	F13J19000090004	2° LOTTO RIPULIZIONE E POTENZIAMENTO SPAZI VERDI E PER LA SOSTA - BOSCO URBANO CIMITIERO	CARMINATI FABIO	50.000,00	50.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MEDIA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO			

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

- tabella E.1
- DN - Adattamento normativo
 - MB - Qualità ambientale
 - OP - Completamento Opera Incompiuta
 - PA - Conservazione del patrimonio
 - RA - Ristrutturazione e incremento di servizio
 - RB - Qualità urbana
 - AB - Valorizzazione beni vincolati
 - EM - Demolizione Opera Incompiuta
 - EDP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili
- tabella E.2
- Documento di fattibilità delle alternative progettuali
 - Documento di indirizzo della progettazione

SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L8400231016120240000 3	F17H22003030006	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE CON FORMAZIONE PONTE DI COLLEGAMENTO VIE AL MULINO E SAN VITALE	450.000,00	PRIORITA MASSIMA	
L8400231016120220000 9	F15I22000200002	CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA RIFIUTI: ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO STRUTTURA CON SISTEMA DI PESATURA RIFIUTI, NUOVI SISTEMI DI STOCCAGGIO E COMPATTAZIONE RIFIUTI	156.000,00	PRIORITA MEDIA	
L8400231016120240000 4	F12H22000430005	PALESTRA COMUNALE - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO CON RIFACIMENTO TOTALE PAVIMENTAZIONE AREA DI GIOCO	400.000,00	PRIORITA MEDIA	

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	
STANZIAMENTI DI BILANCIO	290.000,00	140.000,00	0,00	430.000,00	
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	290.000,00	140.000,00	0,00	430.000,00	

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico CU (1)	Annuale nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo completivo in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro e acquisizione nel cui complesso eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							GENERALI DI COMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL CONCORSO PER LA L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (14)	Argomento aggiunto o variato a seguito della modifica prevista (Tabella H.3)				
														Apporto di capitale privato (10)		Totale (9)	Costi su annualità successive	Terzo anno	Secondo anno	Primo anno			Importo	Tipologia (Tabella H. 1bis)	codice AUSA	denominazio ne
FR40023101 6120250000 1	2025	F15E210000700 06	SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		SI	ITC46	FORNITURE	39162000-5	ARREDI NUOVE SCUOLE CAMPUS SCOLASTICO	PRIORITA' MEDIA	CARMINATI FABIO	6	SI	0,00	236.762,6 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
FR40023101 6120250000 2	2025	F15E210000500 06	NO		SI	ITC46	FORNITURE	39161000-8	ARREDI POLO INFANZIA	PRIORITA' MASSIMA	CARMINATI FABIO	6	SI	150.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
FR40023101 6120250000 3	2025		NO		SI	FORNOVO SAN GIOVANNI	FORNITURE	09310000-5	FORNITURA E ENERGIA ELET TRICA IMPIAN TI E UTENZE COMUNALI	PRIORITA' MEDIA	CARMINATI FABIO	12	SI	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
FR40023101 6120250000 4	2025		NO		SI	FORNOVO SAN GIOVANNI	FORNITURE	09123000-7	FORNITURA GAS METANO IMPIANTI RISERVOIRI CO MUNALI	PRIORITA' MEDIA	CARMINATI FABIO	12	SI	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
SR40023101 6120250000 1	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		SI	FORNOVO SAN GIOVANNI	SERVIZI	55300000-3	SERVIZIO DI R EFERAZIONE SC ASTTICA E P ASTI AL DOMI CILIO	PRIORITA' MASSIMA	CARMINATI FABIO	12	SI	130.000,0 0	130.000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

Il referente del programma
 CARMINATI FABIO

- Note:**
- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Codice di priorità = sigla articolo e comma 4)
 - (3) Compilare se nulla concesso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi* si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) dello al.
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Relativa al livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 - (7) Non compilare se non applicabile
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (11) Dato da compilare se non applicabile
 - (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato in corso di prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- Tabella H.1**
- 1. priorità massima
 - 2. priorità media
 - 3. priorità minima
- Tabella H.1 bis**
- 1. finanza di progetto
 - 2. concessione di forniture e servizi
 - 3. società partecipate
 - 4. società partecipate o di scopo
 - 5. locazione finanziaria
 - 6. contratto di disponibilità
 - 9. altre
- Tabella H.2**
- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
 - 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
 - 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
 - 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
 - 5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice
- Tabella H.2 bis**
- 1. no
 - 2. si
 - 3. CUP non ancora attribuito
 - 4. sì, interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CARMINATI FABIO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

Conclusioni e firme

L'attività amministrativa programmata è conforme agli indirizzi e alle linee guida programmatiche contenute nei documenti di pianificazione adottati dall'Ente.

Il presente Documento Unico di Programmazione Semplificato DUPS relativo al triennio 2025-2027 viene presentato alla Giunta Comunale e successivamente al Consiglio Comunale per le dovute approvazioni.

Fornovo San Giovanni, 12.07.2024

Il Responsabile Finanziario
Dott.ssa Colombo Elisabetta Sara

Il Rappresentante Legale
Carminati Ing. Fabio