



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 35 del 26-06-2019

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO SCOLASTICO - CIG. ZB224AA73C.

Il Responsabile dell' AREA 1 AFFARI GENERALI – Avv. Federica PARRINO:

Preso atto che in caso di assenza durante l'anno scolastico del dipendente comunale Vuga Alessio, Messo Comunale e autista dello scuolabus, il Comune di Fornovo San Giovanni non sarebbe in condizione di assicurare, con personale proprio, il servizio di trasporto scolastico in quanto la guida del mezzo comunale a ciò adibito presuppone il possesso di una patente di guida di categoria D con CQC;

Ritenuto, al fine di evitare di causare disservizi per gli utenti, di dover procedere all'individuazione di ditta specializzata nel settore per poter espletare il servizio in caso di assenza del citato dipendente;

Preso atto che la società MASCHIO AUTOSERVIZI SNC di Mozzanica si è resa disponibile ad assicurare un servizio di reperibilità al costo di €. 10,00 giornalieri Iva compresa e, in caso di chiamata, a mettere a disposizione un proprio autista per il trasporto in argomento con l'utilizzo dello scuolabus di proprietà comunale al costo di €. 99,00 Iva inclusa per giornata lavorativa espletata;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio n. 56 in data 17.08.2018, con la quale è stato affidato l'incarico in argomento alla citata società per l'anno scolastico 2018/2019;

Ravvisata la necessità di procedere ad impegnare la somma di €. 800,00 per le assenze dell'autista durante l'anno scolastico;

Visto il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli *“Impegni di spesa”* nonché il principio di competenza potenziata;

Richiamata

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Richiamati

- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" ed in particolare gli articoli 107, 182 e 183;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 15 del 20/05/2019 con il quale veniva nominata l'Avv. Federica Parrino responsabile dell'Area I Affari Generali ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Accertata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, per le motivazioni meglio indicate in premessa che qui si intendono riportate, a favore della società MASCHIO AUTOSERVIZI SNC – Via Marconi 14 – 24050 Mozzanica (BG), la somma di **€. 800,00 Iva inclusa**;
- 2) Di imputare la spesa al capitolo **10450303/1** del Bilancio di Previsione in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di dare atto, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;
- 4) di dare altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 5) di dare atto che, ai sensi del c. 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai c. 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- 6) di attestare, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2019-2020-2021

a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2019-2021;

- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'Avv. Federica Parrino;
- 8) di trasmettere l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;
- 9) di trasmettere l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale “*Amministrazione Trasparente*” del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 26-06-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER TRASPORTO SCOLASTICO - CIG. ZB224AA73C.

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 15-07-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(CAPPELLANO Simone)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)
