



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 8 del 17-01-2020

Oggetto: RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 83 DEL 12.12.2019 CIG Z222A4D8B.

Il Responsabile dell' AREA 1 AFFARI GENERALI – Avv. Federica PARRINO:

Preso atto che l'Istituto Comprensivo di Mozzanica ha deliberato, per il corrente anno scolastico 2019/2020, l'istituzione del tempo pieno per gli alunni iscritti alla classe prima della Scuola Primaria di Forno San Giovanni;

Considerato che spetta all'Amministrazione garantire il servizio di refezione scolastica per assicurare agli alunni la partecipazione alla attività scolastica per l'intera giornata, fornendo ad essi il pasto all'interno del servizio scolastico frequentato;

Richiamate la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 07.09.2019, con la quale è stato approvato il regolamento per la refezione scolastica e la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 19.09.2019 con la quale è stato stabilito in €. 5,00 il costo di ogni singolo pasto ed è stato emanato nei confronti del Responsabile del Servizio il seguente atto di indirizzo:

- integrare il contratto di fornitura del servizio di pasti a domicilio in vigore con la PAMIR srl con la somma necessaria per la copertura del servizio di refezione scolastica fino al 31.12.2019;
- procedere all'affidamento dell'appalto di refezione scolastica ad apposito operatore del settore a decorrere dal 01.01.2020, stabilendo, fino al termine dell'a.s. 2019/2020, in €. 5,00 il costo di ogni singolo pasto da addebitare all'utente e imputando al bilancio comunale l'eventuale differenza risultante dall'aggiudicazione del servizio

Richiamata la propria determinazione n. 83 del 12.12.2019, con la quale è stata ravvisata la necessità di procedere ad integrare l'impegno assunto con la citata società per il servizio mensa scolastica fino al 30.06.2020, in modo da poter terminare l'anno scolastico, assumendosi l'onere di procedere all'indizione di gara d'appalto per l'affidamento del servizio per gli anni successivi ed è stata impegnata la somma complessiva di €. 12.486,40 sul capitolo 10410101/1 Impegno 2019/679 esercizio finanziario 2020;

Preso atto che il servizio di scodellamento e pulizia locali verrà svolto dalla Cooperativa Sociale L'INNESTO o.n.l.u.s. di Gaverina Terme fino alla fine dell'anno scolastico in corso e che pertanto risulta necessario impegnare la spesa a suo favore rettificando l'impegno contabile precedentemente assunto;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Richiamati

- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" ed in particolare gli articoli 107, 182 e 183;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 19 del 30/12/2019 con il quale veniva nominata l'Avv. Federica Parrino responsabile dell'Area I Affari Generali ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Accertata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

- 1) Di rettificare, per le motivazioni meglio evidenziate in premessa che qui si intendono riportate, l'impegno di spesa n. 2019/679 assunto con propria determinazione n. 83 del 12.12.2019, impegnando la spesa ai seguenti creditori

- **€ 5.947,50 a favore della Cooperativa Sociale L'INNESTO o.n.l.u.s. di Gaverina Terme;**
- **€ 6.538,90 a favore della ditta PAMIR SRL;**

dando atto che si provvederà ad integrare l'impegno a favore di quest'ultima previa variazione di bilancio;

- 2) di dare atto, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;
- 3) di dare altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

- 4) di dare atto che, ai sensi del c. 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai c. 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;
- 5) di attestare, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2019-2020-2021 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2019-2021;
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'Avv. Federica Parrino;
- 7) di trasmettere l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;
- 8) di trasmettere l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale “*Amministrazione Trasparente*” del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, lì 17-01-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA I AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 83 DEL 12.12.2019 CIG Z222A4D8B.

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 23-01-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)
