



# **COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI**

## **PROVINCIA DI BERGAMO**

**ORIGINALE**

### **Determinazione n. 36 del 10-06-2020**

**Oggetto: ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI ENTI ONLINE MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 - CIG ZC82AAF81C**

**Il Responsabile dell' AREA 1 AFFARI GENERALI – Avv. Federica PARRINO:**

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 74 del 18.11.2019, con la quale, in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. è stato rinnovato l'abbonamento alla banca dati Enti Online, procedendo all'affidamento diretto del servizio mediante ordine diretto sul MEPA alla società WOLTERS KLUWER ITALIA con sede in Via dei Missaglia 97 – Milano, Partita Iva 10209790152 fino al 31.08.2024 al costo annuale di €. 2.400,00 oltre Iva 4%;

**VISTO** il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli "Impegni di spesa" nonché il principio di competenza potenziata;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

#### **RICHIAMATI**

- il D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;

- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: “al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 19 del 30/12/2019 con il quale veniva nominata l'Avv. Federica Parrino responsabile dell'Area I Affari Generali ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

**DI RICHIAMARE** le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

**DI IMPEGNARE** a favore della società WOLTERS KLUWER ITALIA con sede in Via dei Missaglia 97 – Milano, Partita Iva 10209790152 la somma di €. 2.400,00 oltre Iva 4% per l'abbonamento alla banca dati Enti Online relativo all'anno 2020;

**DI IMPUTARE** la somma relativa all'anno 2020 di € **2.496,00 (euro duemilaquattrocentonovantasei//zerozero)**, **I.V.A. di legge compresa** al capitolo **10120205 art. 1** del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;

**DI DARE ATTO** che si procederà ad assumere l'impegno di spesa per le annualità successive, ad avvenuta approvazione dei bilanci previsionali per i relativi esercizi finanziari;

**DI AUTORIZZARE** la liquidazione degli importi dovuti previo ricezione da parte dell'operatore economico affidatario di regolare fatturazione elettronica al codice univoco di fatturazione UFESBL e successivamente all'espletamento delle verifiche di regolarità contributiva nonché di quanto previsto dalle normative vigenti;

**DI DARE ATTO**, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente

provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

**DI DARE** altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

**DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2020-2021-2022 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2020-2022;

**DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'Avv. Federica Parrino;

**DI TRASMETTERE** l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;

**DI TRASMETTERE** l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 10-06-2020

***Il Responsabile del Servizio  
AREA 1 AFFARI GENERALI  
(Avv. Federica PARRINO)***

**COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI**

**Provincia di Bergamo**

**Oggetto: ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI ENTI ONLINE MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 - CIG ZC82AAF81C**

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 25-06-2020

***Il Responsabile del Servizio***  
***AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi***  
***(Dott. Simone CAPPELLANO)***

\*\*\*\*\*

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

***Il Responsabile del Servizio***  
***AREA 1 AFFARI GENERALI***  
***(Avv. Federica PARRINO)***

\*\*\*\*\*