



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione **n. 53 del 18-08-2020**

Oggetto: TRASFERIMENTO RIMBORSO SPESE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI IN CONGEDO - SEZIONE DI CARAVAGGIO PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO.

Il Responsabile dell' AREA 1 AFFARI GENERALI – Avv. Federica PARRINO:

Premesso:

- che la normativa vigente consente ai Comuni di sottoscrivere convenzioni con l'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo al fine di istituire un servizio di assistenza in occasione di particolari necessità sia di natura viabilistica che di assistenza ai servizi di Polizia Locale;
- che l'Associazione Nazionale Carabinieri in Congedo - Sezione di Caravaggio, regolarmente costituita e dotata di proprio statuto organico, dispone di una squadra di volontari, costituita da persone dotate di uno spiccato senso del dovere, di altruismo, generosità, solidarietà e spirito di collaborazione che, sulla base dei dettami dell'attuale legislazione, fa parte integrante dei servizi di emergenza nazionali;
- che la stessa ha manifestato la volontà di collaborare con l'Amministrazione Comunale di Forno San Giovanni per l'espletamento di opere di volontariato per attività di protezione civile e servizi ausiliari al traffico
- che il Comune di Forno San Giovanni riconosce comunque il ruolo che l'Associazione Nazionale Carabinieri svolge a livello nazionale nel settore della assistenza agli enti locali in occasione di particolari necessità o eventi, sotto il coordinamento delle competenti strutture dello Stato;
- che appare opportuno accordarsi formalmente con l'Associazione Nazionale Carabinieri, al fine di poter disporre di personale volontario addestrato, in grado di intervenire con efficacia, al fine di istituire il servizio di assistenza viabilistica all'entrata e uscita dalle scuole;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 in data 31.03.2015 è stata approvata la convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri in Congedo – Sezione di Caravaggio;

Visto l'art. 9 della citata convenzione, il quale prevede che Il Comune di Fornovo San Giovanni, fermo restando il carattere gratuito delle prestazioni che Associazione svolge, debba riconoscere un contributo a titolo di rimborso spese;

Considerato che sul competente capitolo del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso, è stato quantificato il contributo dovuto per l'anno 2020 in euro 1.000,00;

Visto il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli "*Impegni di spesa*" nonché il principio di competenza potenziata;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Richiamati

- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" ed in particolare gli articoli 107, 182 e 183;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 19 del 30/12/2019 con il quale veniva nominata l'Avv. Federica Parrino responsabile dell'Area I Affari Generali ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

Accertata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) Di **impegnare e trasferire** all'Associazione Nazionale Carabinieri in Congedo – Sezione di Caravaggio, la somma di **€ 1.000,00** ai sensi dell'art. 9 della convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 in data 31.03.2015;
- 2) Di imputare la spesa al capitolo **10310503/1** del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso, che presenta la necessaria disponibilità.
- 3) di dare atto, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;
- 4) di dare altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del

servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

- 5) di dare atto che, ai sensi del c. 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai c. 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;
- 6) di attestare, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2020-2021-2022 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2020-2022;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'Avv. Federica Parrino;
- 8) di trasmettere l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;
- 9) di trasmettere l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale “*Amministrazione Trasparente*” del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 18-08-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: TRASFERIMENTO RIMBORSO SPESE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI IN CONGEDO - SEZIONE DI CARAVAGGIO PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO.

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Gian Carlo Piana)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI
(Avv. Federica PARRINO)
