



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 61 del 10-07-2019

Oggetto: MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA IDRAULICO

Il Responsabile dell' AREA 2 FINANZIARIA – Dott. Simone CAPPELLANO:

PREMESSO CHE

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 17/01/2019 veniva approvata la riorganizzazione interna delle funzioni delle aree e degli uffici comunali;
- l'allegato A della predetta deliberazione prevede l'assegnazione all'Area II Finanziaria-Contabile del servizio di provveditorato e servizio gare per gli acquisti di beni e servizi sino a 40.000,00 e per i lavori sino a 150.000,00;

CONSIDERATO CHE

- è pervenuta richiesta dalla Responsabile dell'Area III – Gestione del Territorio di attivazione di una procedura per l'acquisizione di servizi e nella fattispecie richiesta di affidamento della manutenzione ordinaria di impianti tecnologici afferenti gli immobili comunali – opere da idraulico;
- la suddetta richiesta autorizza lo scrivente a procedere ad avviare la procedura di acquisizione del servizio ed ad utilizzare i capitoli assegnati al Responsabile dell'Area III;

PRESO ATTO che la predetta richiesta, rientrando nei termini stabiliti dalla Giunta Comunale con il summenzionato atto di riorganizzazione, deve essere evasa dall'Area II Finanziaria Contabile;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad individuare un soggetto che effettui la prestazione di cui sopra;

PRESO ATTO che attualmente,

- nel portale Consip www.acquistinretepa.it non esiste convenzione attiva per tale fornitura;
- nel portale A.R.C.A.-NECA di Regione Lombardia www.arca.regione.lombardia.it non è attiva nessuna convenzione;

ATTESO CHE la ditta Idraulica Pesenti Gi.Effe.Ci. snc con sede in Forno San Giovanni – vicolo San Rocco n. 4 – P.Iva 02617590167 - può garantire gli interventi manutentivi ed i lavori di cui sopra sulla scorta delle necessità rilevate dall'ufficio tecnico;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D. Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *“Determinazione a contrarre”* stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e che applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D. Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

PRESO ATTO che l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recita che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza... (omissis)”*;

RICHIAMATO l'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che consente l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €.

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e ss.mm.ii., le amministrazioni pubbliche sono obbligate a utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro;

CONSIDERATO di procedere ad affidare alla ditta Coglietti Alessandro con sede in Fornovo San Giovanni, via al Mulino 8 – P.Iva 03022170165 – le opere da pittore di cui si necessita, secondo quanto sopra precisato un importo totale di € 10.370,00 compresa IVA al 22% ;

RITENUTO per quanto sopra descritto ed in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- di dare atto che il fine e l'oggetto del contratto è la manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici afferenti gli immobili comunali – opere da idraulico;
- di procedere all'affidamento diretto dei lavori summenzionati - ex articolo 36 comm II lett. A) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta Idraulica Pesenti Gi.Effe.Ci. snc con sede in Fornovo San Giovanni – vicolo San Rocco n. 4 – P.Iva 02617590167;
- di utilizzare, per i motivi già esposti, all'affidamento diretto ex articolo 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ricorrendo alle tradizionali procedure;
- di procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla stipulazione del contratto con l'aggiudicatario secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari (articoli 3 e 6 Legge 136/2010), il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuiti dall' Autorità Nazionale Anti

Corruzione (A.N.A.C.), già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.), è il n. **Z3E2ADAD5D**;

DATO ATTO altresì che è stata acquisita la documentazione relativa:

- al D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- alla tracciabilità dei flussi finanziari (articolo 3 Legge 136/2010 e ss.mm.ii.);

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. sugli *“Impegni di spesa”* nonché il principio di competenza potenziata;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 nonché le successive deliberazioni di variazione del bilancio;

VISTO il D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. che ha recepito la direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali;

RICHIAMATI

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. ove vigente;
- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 03/01/2019 con il quale veniva nominato il Dott. Simone Cappellano responsabile dell'Area II Finanziaria-Contabile ed attribuite le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che la presente costituisce determinazione finalizzata a contrarre ex articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e che allo scopo la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelle indicate e già specificate nelle premesse che si intendono qui riportate;

DI AFFIDARE il lavoro di manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici afferenti gli immobili comunali– opere da idraulico - sopra indicato alla ditta Pesenti Gi.Effe.Ci. snc con sede in Fornovo San Giovanni – vicolo San Rocco n. 4 – P.Iva 02617590167;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di € 10.000,00, I.V.A. di legge compresa, come segue:

CIG	Z3E2ADAD5D
CUP	NON DOVUTO
Creditore	Pesenti Gi.Effe.Ci. snc con sede in Fornovo San Giovanni – vicolo San Rocco n. 4 – P.Iva 02617590167
Causale	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI IMMOBILI COMUNALI - OPERE DA IDRAULICO
Modalità Finanziamento	MEZZI PROPRI DI BILANCIO
Importo	€ 10.000,00

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 10.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Gestione	Capitoli	Importo €	Impegno	Esigibilità
2019	Competenza	20.15.01.03-1	10.000,00	580	31.12.2019

DI AUTORIZZARE la liquidazione degli importi dovuti previa ricezione da parte dell'operatore economico affidatario di regolare fatturazione elettronica al codice univoco di fatturazione UFESBL e successivamente all'espletamento delle verifiche sia di regolarità contributiva che di regolare e completa effettuazione del servizio e del lavoro, nonché di quanto previsto dalle normative vigenti;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

DI DARE altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e

che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2019-2020-2021 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2019-2021;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'ing.Carminati Fabio;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale “*Amministrazione Trasparente*” del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 10-07-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA 2 FINANZIARIA
(Dott. Simone CAPPELLANO)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA IDRAULICO

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 2 FINANZIARIA
(Dott. Simone CAPPELLANO)
