



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

Determinazione n. 14 del 20-04-2020

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO COMUNALE CIG. ZB12CC0C1A

Il Responsabile dell' AREA 2 FINANZIARIA – Dott. Simone CAPPELLANO:

Premesso:

- che è necessario procedere annualmente all'aggiornamento dell'inventario comunale anno 2019, operazione necessaria anche per la redazione del conto al bilancio;
- Che con determinazione n. 58 del 12.11.2018 è stato affidato alla ditta Progel di Gallarate l'aggiornamento dell'inventario per gli anni 2018-2020
- Che con il conto del bilancio 2018 la ditta Progel ha aggiornato l'inventario direttamente nel programma della contabilità comunale di Apk Srl;

Dato atto che nel mese di giugno 2019 si è ritenuto di cambiare i programmi in possesso dell'ente passando da Apk a Halley informatica, non acquistando però il modulo dell'inventario;

Visto l'impossibilità a continuare l'inserimento dei dati in Apk e non potendo utilizzare nemmeno il software Halley la ditta Progel si vede costretta ad inserire nuovamente i dati dell'inventario 2018 in un programma esterno con dispendio di tempo;

CONSIDERATO che l'articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *“Determinazione a contrarre”* stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e che applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D. Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

PRESO ATTO che l'articolo 37 comma 1 del D.Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recita che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro,*

nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza... (omissis)";

RICHIAMATO l'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. che consente l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €;

PRESO ATTO che, La Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015 n. 208) all'art. 1 comma 502 e 503 così come modificato dalla Legge 145/2018 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ad € 5.000 (euro cinquemila//zerozero) potranno essere acquistati senza ricorrere al MEPA od alla C.U.C. Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;

VISTO il preventivo della ditta Progel Srl di Gallarate la quale chiedo una somma aggiuntiva di euro 1.000,00 + iva per reinserimento dati inventario 2018;

ATTESO CHE è previsto di impegnare,, la somma di € 1.220,00 (euro milleduecentoventi/oo), a favore di Progel Srl con sede a Gallarate;

RITENUTO per quanto sopra descritto ed in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.:

- di dare atto che il fine e l'oggetto del contratto sono quelli di affidare il servizio aggiornamento inventario;
- di procedere all'affidamento diretto ex articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. a Progel Srl con sede a Gallarate;
- di procedere, per i motivi sopra esposti, all'acquisizione del servizio attraverso le tradizionali procedure;
- di procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. alla stipulazione del contratto con l'aggiudicatario secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RITENUTO di dover provvedere all'affidamento del servizio aggiornamento inventario;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari (artt. 3 e 6 Legge 136/2010), il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.), già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.), è il n. ;

PRESO ATTO della regolarità del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dell'affidatario;

VISTO il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli *"Impegni di spesa"* nonché il principio di competenza potenziata;

RICHIAMATA

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.; con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022;

VISTO il D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii. che ha recepito la direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali;

RICHIAMATI

- il D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'ente;
- il Decreto del Sindaco n. 01 del 02/01/2020 –con il quale veniva nominato il Dott. Simone Cappellano Responsabile dell'Area II Finanziaria Contabile ed attribuite le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 ed

articolo 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 1.220,00 (euro milleduecentoventi//zerozero), secondo le modalità di seguito riportate:

CIG	ZB12CC0C1A
CUP	NON DOVUTO
Creditore	PROGEL SRL
Causale	SPESE AGGIORNAMENTO INVENTARIO
Modalità Finanziamento	MEZZI PROPRI DI BILANCIO
Importo	€ 1.220,00 (euro milleduecentoventi//zerozero)

DI IMPUTARE la spesa complessiva € 1.220,00 (euro milleduecentoventi//zerozero) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Gestione	Capitolo	Importo	Impegno	Esigibilità
2020	Competenza	10150303/1	€ 1.000,00	182	31/12/2020
2020	Competenza	10150302/1	220,00	183	31/12/2020

DI LIQUIDARE le somme dovute previo ricezione da parte dell'operatore economico di idonea fattura elettronica al Codice Univoco di fatturazione UFESBL e successiva verifica della regolarità contributiva nonché di quanto previsto dalle normative vigenti;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

DI DARE altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO CHE, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2020-2021-2022 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2020-2022;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è il Dott. Simone Cappellano;

DI TRASMETTERE l'atto al Settore Finanziario per l'apposizione del visto contabile ex articolo 183 comma 7 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. e per l'attribuzione dell'impegno di spesa;

DI TRASMETTERE l'atto all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, lì 20-04-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA 2 FINANZIARIA
F.to (Dott. Simone CAPPELLANO)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO COMUNALE CIG. ZB12CC0C1A

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 21-04-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
F.to (Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il 21-04-2020

Fornovo San Giovanni, li 21-04-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA 2 FINANZIARIA
F.to (Dott. Simone CAPPELLANO)

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Fornovo San Giovanni, li 21-04-2020

Il Responsabile del Servizio
AREA 2 FINANZIARIA
(Dott. Simone CAPPELLANO)