



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 110 del 30-12-2019

Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI RESIDENZA I PORTICI

Il Responsabile dell' AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO – Ing. Fabio Carminati:

PREMESSO CHE con Determina del Responsabile del Servizio n° 25 del 18/03/2019 è stato assunto l'impegno di spesa per il pagamento delle quote condominiali di competenza del Comune di Forno San Giovanni a favore del Condominio "I Portici", per un importo pari a €. 500,00 Iva e ogni altro onere inclusi, relativo alle spese condominiali dell'anno 2019;

DATO ATTO che l'Amministratore Condominiale ha comunicato che risultano da liquidare ulteriori spese condominiali per la somma di euro 764,84;

CONSIDERATO di procedere ad integrare e liquidare l'impegno di spesa per le spese condominiali di competenza comunale;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli "*Impegni di spesa*" nonché il principio di competenza potenziata;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 23/01/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 nonché le successive deliberazioni di variazione del bilancio;

VISTO il D.Lgs 231/2002 e ss.mm.ii. che ha recepito la direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali;

RICHIAMATI

- il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. ove vigente;

- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii. *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto della Giunta Comunale n. 73/2019 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

DI INTEGRARE l'impegno di spesa per il pagamento a saldo delle quote condominiali della Residenza I Portici dovute dal Comune di Fornovo San Giovanni per l'anno 2019;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di € 1.000,00 compresa IVA di legge e Cassa previdenziale, come segue:

CIG	NON DOVUTO
CUP	NON DOVUTO
Creditore	CONDominio RESIDENZA I PORTICI
Causale	INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI
Modalità Finanziamento	MEZZI PROPRI DI BILANCIO
Importo	€ 1.000,00

DI IMPUTARE la spesa complessiva € 1.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Gestione	Capitolo	Importo	Impegno	Esigibilità
------------------	-----------------	-----------------	----------------	----------------	--------------------

2019	Competenza	10.15.03.08-1	1.000,00	733	30.03.2020
------	------------	---------------	----------	-----	------------

DI AUTORIZZARE la liquidazione degli importi dovuti previo ricezione da parte dell'operatore economico affidatario di regolare fatturazione elettronica al codice univoco di fatturazione UFESBL e successivamente all'espletamento delle verifiche di regolarità contributiva nonché di quanto previsto dalle normative vigenti;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

DI DARE altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2019-2020-2021 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2019-2021;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'ing. Fabio Carminati;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale "*Amministrazione Trasparente*" del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 30-12-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

**Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTE
CONDOMINALI RESIDENZA I PORTICI**

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 31-12-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)
