



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 44 del 27-07-2019

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE

Il Responsabile dell' AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO – Ing. Fabio Carminati:

PREMESSO che risulta necessario garantire una costante manutenzione ordinaria puntuale del patrimonio immobiliare comunale assolvendo in particolare alla quotidiane necessità di pulizia di parchi, strade, cimitero, ecc., al fine di garantirne il decoro e la fruizione sicura;

DATO ATTO che non risulta possibile assolvere a tali manutenzioni quotidiane avvalendosi del personale dipendente comunale in quanto non vi sono figure cui siano state attribuite tali mansioni e che tali incombenze non rientrano in nessuno degli appalti in essere riguardanti la manutenzione del patrimonio immobiliare ed i servizi ecologici;

VISTA la Legge 381/1991 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 5, così come sostituito dall'articolo 20 della Legge n. 52 del 1996, e preso atto che “Gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b)...omissis...”;

RICHIAMATO il vigente contratto di sponsorizzazione sottoscritto tra il Comune di Fornovo San Giovanni, la Società Bidachem spa e la Berakah Cooperativa Sociale a r.l. per la realizzazione del progetto di manutenzione e valorizzazione del verde pubblico comunale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 5 comma b) della legge 381/1991, così come sostituito dall'articolo 20 della Legge n. 52 del 1996: “Per la stipula delle convenzioni di cui al comma 1 le cooperative sociali debbono risultare iscritte all'albo regionale di cui all'articolo 9, comma 1...omissis”;

PRESO ATTO che la Coop. Berakah rl risulta iscritta all'albo Regionale della Cooperative Sociali Sezione B – Foglio 7 – n° 13 e verificata la sua disponibilità e competenza a gestire il servizio di

manutenzione ricercato al fine di sopperire alla carenza ed in attesa che il Comune attivi la procedura di affidamento ai sensi di legge;

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del patrimonio immobiliare comunale non coperto da altri appalti in essere in attesa di procedere al suo affidamento secondo le vigenti disposizioni in materia;

PRESO ATTO che attualmente,

- nel portale Consip www.acquistinretepa.it non esiste convenzione attiva per tale fornitura;
- nel portale A.R.C.A.-NECA di Regione Lombardia www.arca.regione.lombardia.it non è attiva nessuna convenzione;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D. Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *“Determinazione a contrarre”* stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e che applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D. Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

PRESO ATTO che l'articolo 37 comma 1 del D.Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recita che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza... (omissis)”*;

RICHIAMATO l'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. che consente l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e ss.mm.ii., le amministrazioni pubbliche sono obbligate a utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro;

CONSIDERATO di procedere ad affidare alla Berakah Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Pagazzano, via della Lira Italiana – P.IVA 01715880165 - il servizio di supporto alla manutenzione di cui si necessita, secondo quanto sopra precisato un importo totale di € 6.100,00 compresa IVA al 22% ;

RITENUTO per quanto sopra descritto ed in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.:

- di dare atto che il fine e l'oggetto del contratto è il servizio di supporto alla manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare comunale;

- di procedere all'affidamento diretto del servizio di supporto alla manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare comunale - ex articolo 36 comma II lett. A) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta Berakah Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Pagazzano, via della Lira Italiana – P.IVA 01715880165;
- di utilizzare, per i motivi già esposti, all'affidamento diretto ex articolo 36 comma 2 lett.a) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. ricorrendo alle tradizionali procedure;
- di procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. alla stipulazione del contratto con l'aggiudicatario secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari (articoli 3 e 6 Legge 136/2010), il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuiti dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.), già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.), è il n. **ZE22A35533**;

DATO ATTO altresì che è stata acquisita la documentazione relativa:

- al D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- alla tracciabilità dei flussi finanziari (articolo 3 Legge 136/2010 e ss.mm.ii.);

VISTO il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli *“Impegni di spesa”* nonché il principio di competenza potenziata;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 nonché le successive deliberazioni di variazione del bilancio;

VISTO il D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii. che ha recepito la direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali;

RICHIAMATI

- il D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. ove vigente;
- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto della Giunta Comunale n. 73/2019 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che la presente costituisce determinazione finalizzata a contrarre ex articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. ed articolo 32 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. e che allo scopo la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelle indicate e già specificate nelle premesse che si intendono qui riportate;

DI AFFIDARE il servizio di supporto alla manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare comunale sopra indicate alla ditta Berakah Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Pagazzano, via della Lira Italiana – P.IVA 01715880165;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di € 6.100,00, I.V.A. di legge compresa, come segue:

CIG	ZE22A35533
CUP	NON DOVUTO
Creditore	Berakah Cooperativa Sociale a r.l. con sede in Pagazzano, via della Lira Italiana – P.IVA 01715880165
Causale	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE
Modalità Finanziamento	MEZZI PROPRI DI BILANCIO
Importo	€ 6.100,00

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 6.100,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Gestione	Capitoli	Importo	Impegno	Esigibilità
2019	Competenza	10.81.03.01-1	3.351,70	629	31.12.2019
		10.96.03.01-1	2.000,00	630	
		11.05.03.02-1	748,30	631	

DI AUTORIZZARE la liquidazione degli importi dovuti previa ricezione da parte dell'operatore economico affidatario di regolare fatturazione elettronica al codice univoco di fatturazione UFESBL e successivamente all'espletamento delle verifiche sia di regolarità contributiva che di regolare e completa effettuazione del servizio e del lavoro, nonché di quanto previsto dalle normative vigenti;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

DI DARE altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009 e del D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii., che i pagamenti derivanti dall'impegno/i assunti con il presente atto sono compatibili con le previsioni di stanziamento dei rispettivi cap. del piano esecutivo di gestione 2019-2020-2021 a cui sono imputati e rispettano le regole di finanza pubblica ed in particolare non pregiudicano il conseguimento degli obiettivi del Patto di stabilità 2019-2021;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'ing.Carminati Fabio;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area II Finanziario-Economico per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale "*Amministrazione Trasparente*" del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, li 27-07-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, li 11-11-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, li

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)
