



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

Determinazione n. 59 del 28-08-2019

**Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE
ESTENSIONE DEL SERVIZIO**

Il Responsabile dell' AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO – Ing. Fabio Carminati:

PREMESSO che:

- con determina n. 56 in data 30.06.2019 veniva affidato il servizio di supporto per l'Ufficio Tecnico alla geom. Villa Lidia al fine di sopperire alla carenza della pianta organica in forza a tale area oltre che per la mancanza del responsabile del servizio, per il periodo Luglio/settembre 2019;
- l'avviso pubblico indetto per la selezione della figura del Responsabile del Servizio Tecnico non ha consentito di individuare tale figura;
- la mole di lavoro – anche arretrato – dell'ufficio necessita di essere gestita con competenza ed evasa secondo le vigenti disposizioni in materia di procedimenti amministrativi;

PRESO ATTO che attualmente, nel portale Consip www.acquistinretepa.it e nel portale A.R.C.A.- NECA di Regione Lombardia www.arca.regione.lombardia.it non esistono convenzioni attive per tale servizio;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D. Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. “*Determinazione a contrarre*” stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e che applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D. Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli*

elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

PRESO ATTO che l’articolo 37 comma 1 del D.Lvo 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recita che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza... (omissis)”;*

RICHIAMATO l’articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. che consente l’affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €;

ATTESO CHE, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e ss.mm.ii., le amministrazioni pubbliche sono obbligate a utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro;

ATTESO CHE la Geom. Lidia Villa, in possesso dei requisiti necessari per il servizio di supporto richiesto, ha dato la propria disponibilità a continuare l'attività di supporto all'Ufficio Tecnico;

RITENUTO per quanto sopra descritto ed in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.:

- di dare atto che il fine e l'oggetto del contratto sono quelli di estendere il servizio di supporto per l'Ufficio Tecnico Comunale per il periodo settembre/dicembre 2019;
- di procedere all'affidamento diretto del servizio alla al Geom. Lidia Villa, con sede a Seriate (Bg) - partita iva 02086460165;
- di utilizzare, per i motivi già esposti, l'acquisizione del servizio mediante i metodi tradizionali;
- di procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. alla stipulazione del contratto con l'aggiudicatario secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

PRESO ATTO CHE l'importo complessivo ammonta ad € 14.560,00 (compresa cassa 4%) per il servizio di supporto di cui si necessita;

DATO ATTO che, ai fini della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari (artt. 3 e 6 Legge 136/2010), il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.), già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.), è il n. **Z7F293277D**;

DATO ATTO altresì che è stata acquisita la documentazione relativa:

- al D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- alla tracciabilità dei flussi finanziari (articolo 3 Legge 136/2010 e ss.mm.ii.);

VISTO il D.Lvo 118/2011 e ss.mm.ii. finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e in specifico il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria allegato 4/2 al medesimo Decreto Legislativo nonché l'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. sugli *"Impegni di spesa"* nonché il principio di competenza potenziata;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2019, immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021, nonché le successive deliberazioni di variazione dello stesso;

VISTO il D.Lvo 231/2002 e ss.mm.ii. che ha recepito la direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transizioni commerciali;

RICHIAMATI

- il D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. nonché i suoi allegati;
- il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. ove vigente;
- le Linee Guida dell'A.N.A.C.;
- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- il D.Lvo 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, il quale dispone che: *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”*;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento sull'ordinamento e l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;
- il Decreto della Giunta Comunale n. 73/2019 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

DI RICHIAMARE le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che la presente costituisce determinazione finalizzata a contrarre ex art. 192 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. ed art. 32 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. e che allo scopo la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelle indicate e già specificate nelle premesse che si intendono qui riportate;

DI ESTENDERE L’AFFIDAMENTO del servizio di supporto per l’Ufficio Tecnico Comunale per il periodo settembre / dicembre 2019 alla Geom. Lidia Villa, con sede a Seriate (Bg) - partita iva 02086460165:

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii., la spesa massima di € 14.560,00, I.V.A. di legge compresa, come segue:

CIG	Z7F293277D
CUP	NON DOVUTO
Creditore	GEOM. LIDIA VILLA CON SEDE A SERIATE (BG) PARTITA IVA 02086460165

Causale	SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2019
Modalità Finanziamento	MEZZI PROPRI DI BILANCIO
Importo	€ 14.560,00

DI IMPUTARE la spesa complessiva € 14.560,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Gestione	Capitolo	Importo	Impegno	Esigibilità
2019	Competenza	10.16.03.16-1	9.960,00	632	31/12/2019
2019	Competenza	10.12.03.30-1	4.600,00	691	31/12/2019

DI DARE ATTO che il pagamento delle prestazioni sarà effettuato senza l'adozione di ulteriore provvedimento a ricevimento delle relative fatture elettroniche, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva e liquidazione della spesa da parte del Responsabile dell'Area competente;

DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo della regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1, del D.Lvo n. 267/2000 e ss.mm.ii, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente, nonché la compatibilità monetaria della spesa ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 78/2009;

DI DARE altresì atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e
che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai comma 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è l'ing. Fabio Carminati;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area Finanziaria per l'apposizione del visto contabile e dell'attribuzione dell'impegno di spesa;

DI TRASMETTERE l'atto all'Area I- Affari Generali – Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia

nonché all'interno dell'apposita sezione nel portale "*Amministrazione Trasparente*" del sito del Comune di Fornovo San Giovanni.

Fornovo San Giovanni, lì 28-08-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)

COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

Provincia di Bergamo

**Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE
ESTENSIONE DEL SERVIZIO**

Parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ANNOTAZIONI:

Fornovo San Giovanni, lì 11-11-2019

Il Responsabile del Servizio
AREA II – Finanziaria Ragioneria/Tributi
(Dott. Simone CAPPELLANO)

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato all'albo pretorio il

Fornovo San Giovanni, lì

Il Responsabile del Servizio
AREA 3 GESTIONE DEL TERRITORIO
(Ing. Fabio Carminati)
