



COMUNE DI FORNOVO SAN GIOVANNI

PROVINCIA DI BERGAMO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 6 del 05-03-2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA Straordinaria – Prima CONVOCAZIONE

OGGETTO: Concessione del servizio di refezione scolastica e fornitura di pasti a domicilio atto di indirizzo

L'anno **duemilaventi** addì cinque del mese di **marzo** alle ore **21:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale. All'appello risultano:

PIANA Gian Carlo	SINDACO	Presente
Carminati Fabio	CONSIGLIERE	Presente
Parati Massimo	CONSIGLIERE	Presente
SASSI Alessandro	CONSIGLIERE	Presente
MAUTONE Vincenzo	CONSIGLIERE	Assente
D'ALESIO Alfonso	CONSIGLIERE	Presente
MONZIO COMPAGNONI Marco	CONSIGLIERE	Presente
FINATTI Dario	CONSIGLIERE	Presente
MOLERI Emilio	CONSIGLIERE	Presente
VALLIMBERTI Giandomenico	CONSIGLIERE	Presente
COMANDULLI Teresa	CONSIGLIERE	Assente
LEIDA Donatella	CONSIGLIERE	Assente
RIZZINI Oscar	CONSIGLIERE	Presente

Totale presenti 10

Totale assenti 3

Partecipa alla adunanza il SEGRETARIO COMUNALE **Avv. Federica PARRINO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Gian Carlo PIANA** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: Concessione del servizio di refezione scolastica e fornitura di pasti a domicilio atto di indirizzo

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE in data 30/06/2020 terminerà il servizio di refezione scolastica e pasti a domicilio affidato alla PAMIR SRL;

RAVVISATA quindi la necessità per il Comune di Fornovo San Giovanni di procedere ad espletare nuova procedura di gara per l'individuazione di soggetto idoneo ad effettuare i predetti servizi;

CONSIDERATO CHE, per quanto concerne i predetti servizi, l'ente comunale debba assumere quale presupposto essenziale il mantenimento della titolarità del servizio, individuando però una forma gestionale che consenta di rispondere in modo più efficace alle esigenze dell'utenza e dell'ente appaltante, mediante la flessibilizzazione della gestione delle attività ristorative, al fine di migliorare le performance operative complessive del servizio;

RITENUTO

- di individuare pertanto una modalità gestionale che consenta all'Amministrazione Comunale di conservare consistenti poteri di programmazione, definizione delle tariffe e controllo, riportando contestualmente il rischio gestionale in capo al soggetto affidatario;
- pertanto opportuno procedere all'esternalizzazione del servizio di ristorazione scolastica mediante lo strumento della concessione di servizi, in ragione:
 - della strutturazione trilaterale del rapporto tra fruitori del servizio, amministrazione concedente e soggetto concessionario-gestore;
 - della riconduzione in capo al soggetto Concessionario-gestore del rischio gestionale in ordine al servizio affidato;
 - della possibilità di ottenere una sostanziale valorizzazione dei servizi in concessione, grazie alla sostanziale autonomia operativa del Concessionario;

RAVVISATA l'opportunità di fornire il seguente atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di gara da avviarsi:

- **Oggetto:** concessione del servizio di refezione scolastica e fornitura di pasti a domicilio;
- **Durata:** tre anni con opzione di ripetizione per altri tre anni;
- **Importo a base d'asta** per ogni pasto soggetto a ribasso: € 4,50 oltre I.V.A. di legge per la refezione scolastica ed € 4,80 oltre I.V.A. di legge per i pasti a domicilio – importo totale a base d'asta presunto € 560.000,00 oltre Iva di legge (per 6 anni);
- **Aggiudicazione della concessione del servizio:** mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lvo 50/216 e ss.mm.ii. con criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (O.E.P.V.);
- **Obblighi principali del Concessionario:**
 - per il servizio scolastico garantire la refezione cinque giorni a settimana da settembre a giugno;

- per il servizio pasti a domicilio garantire il servizio durante tutti i giorni feriali, sabato escluso, con facoltà del Comune di richiedere altresì di garantire la consegna del doppio pasto nella giornata del venerdì per coprire anche il sabato od ove richiesta la consegna del triplo pasto solo nella giornata del venerdì per coprire anche il sabato e la domenica;
- provvedere alla completa gestione burocratica ed amministrativa dei database degli utenti gestiti, dei rapporti con gli stessi compreso la gestione della prenotazione dei pasti, del rilascio di certificazioni e/o attestazione agli utenti per le detrazioni e/o benefici fiscali riconosciuti per legge, nonché la riscossione, il sollecito per eventuali ritardi nei pagamenti e la gestione di eventuali insoluti.

DATO ATTO che eventuali costi potranno essere posti a carico dell'Amministrazione Comunale e saranno determinati in base al differenziale tra la riscossione delle somme a carico dell'utente, in forza della struttura tariffaria applicata allo stesso, ed il costo pasto risultante dall'aggiudicazione;

RITENUTO necessario demandare alla Responsabile dell'Area I – AA.GG. la gestione di tutti i procedimenti e provvedimenti conseguenti e necessari per l'affidamento della concessione del servizio;

PRESO ATTO che non risulta necessario acquisire il parere tecnico e contabile ex art. 49 del D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii. in quanto trattasi di atto di indirizzo;

RICHIAMATI:

- il D.Lvo 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii.
- lo Statuto Comunale;

UDITI gli interventi dei Consiglieri, integralmente registrati e depositati agli atti;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge e resi per alzata di mano;

D E L I B E R A

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ESPRIMERE il seguente atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di gara da avviarsi per l'individuazione del Concessionario:

- Oggetto: concessione del servizio di refezione scolastica e fornitura di pasti a domicilio;
- Durata: tre anni con opzione di ripetizione per altri tre anni;
- Importo a base d'asta per ogni pasto soggetto a ribasso: € 4,50 oltre I.V.A. di legge per la refezione scolastica ed € 4,80 oltre I.V.A. di legge per i pasti a domicilio – importo totale a base d'asta presunto € 560.000,00 oltre Iva di legge (per 6 anni);
- Aggiudicazione della concessione del servizio: mediante procedura aperta ex art. 60 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.ii. con criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (O.E.P.V.);
- Obblighi principali del Concessionario:
 - per il servizio scolastico garantire la refezione cinque giorni a settimana da settembre a giugno;

- per il servizio pasti a domicilio garantire il servizio durante tutti i giorni feriali, sabato escluso, con facoltà del Comune di richiedere altresì di garantire la consegna del doppio pasto nella giornata del venerdì per coprire anche il sabato od ove richiesta la consegna del triplo pasto solo nella giornata del venerdì per coprire anche il sabato e la domenica;
- provvedere alla completa gestione burocratica ed amministrativa dei database degli utenti gestiti, dei rapporti con gli stessi compreso la gestione della prenotazione dei pasti, del rilascio di certificazioni e/o attestazione agli utenti per le detrazioni e/o benefici fiscali riconosciuti per legge, nonché la riscossione, il sollecito per eventuali ritardi nei pagamenti e la gestione di eventuali insoluti.

DI DEMANDARE alla Responsabile dell'Area I – AA.GG. la gestione di tutti i procedimenti e provvedimenti conseguenti e necessari per l'affidamento della concessione del servizio;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con medesima votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lvo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

II SINDACO
Gian Carlo PIANA

II SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Federica PARRINO

La presente viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune e Vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi,

II SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Federica PARRINO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

è divenuta esecutiva decorso il decimo giorno dall'avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio

è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Addi, 05-03-2020

II SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Federica PARRINO
